

VIEŠOJI ĮSTAIGA „KREPŠINIO NAMAI“

Įm. kodas: 304599447

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „KREPŠINIO NAMAI“
VISUOTINIO DALININKŲ SUSIRINKIMO**

**NUTARIMAS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „KREPŠINIO NAMAI“ 2017 M. FINANSINIŲ VEIKLOS ATASKAITŲ
TVIRTINIMO**

2018 m. balandžio 25 d. Nr. 2018/01-01

Vilnius

Viešosios įstaigos „Krepšinio namai“ visuotinis dalininkų susirinkimas n u t a r i a :

1. Patvirtinti viešosios įstaigos „Krepšinio namai“ 2017 m. finansinės veiklos ataskaitas (ataskaitos pridedamos).

Direktorė



Živilė Belejevaitė

VŠĮ KREPŠINIO NAMAI

(ūkio subjekto pavadinimas)

Imonės kodas - 304599447, Jogailos g. 9 Vilnius

(kodas, buveinės adresas)

PATVIRTINTA

2018 m. *balandžio 25* d.protokolo Nr. *01***BALANSAS**

Pagal 2017 m. gruodžio 31 d. duomenis

2018 m. kovo 30 d. Nr. _____

2017-01-01 - 2017-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

(Euris)

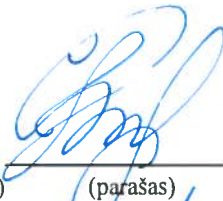
(ataskaitų tikslumo lygis ir valiuta)

	TURTAS	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	ILGALAIKIS TURTAS		20 000	
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS	10.1	0	
1.	Patentai, licencijos			
2.	Programinė įranga			
3.	Kitas nematerialusis turtas			
II.	MATERIALUSIS TURTAS		20 000	
1.	Žemė			
2.	Pastatai ir statiniai			
3.	Mašinos ir įrengimai			
4.	Transporto priemonės			
5.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai			
6.	Nebaigta statyba			
7.	Kitas materialusis turtas		20 000	
III.	FINANSINIS TURTAS		0	
1.	Po vienerių metų gautinos sumos			
2.	Kitas finansinis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		10 401	
I.	ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS		0	
1.	Atsargos			
2.	Išankstiniai apmokėjimai			
3.	Nebaigtos vykdyti sutartys			
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS		0	
1.	Pirkėjų įsiskolinimas			
2.	Kitos gautinos sumos			
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS		0	
1.	Trumpalaikės investicijos			
2.	Terminuoti indėliai			
3.	Kitas trumpalaikis turtas			
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	13	10 401	
	TURTAS, IŠ VISO		30 401	

	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
C.	NUOSAVAS KAPITALAS		6	
I.	KAPITALAS		6	
II.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
III.	KITI REZERVAI			
IV.	VEIKLOS REZULTATAS		0	
1.	Ataskaitinių metų veiklos rezultatas			
2.	Ankstesnių metų veiklos rezultatas			
D.	FINANSAVIMAS	14	30 395	
1.	Dotacija			
2.	Tiksliniai įnašai		30 000	
2.1.	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto			
2.2.	Kiti tiksliniai įnašai		30 000	
3.	Nario mokesčiai			
4.	Kitas finansavimas		395	
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI		0	
I.	ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI			
1.	Finansinės skolos			
2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		0	
1.	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis			
2.	Finansinės skolos			
3.	Skolos tiekėjams			
4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai			
5.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
6.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
	NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO		30 401	

Direktorė

(ūnio subjekto vadovo pareigų pavadinimas)



(parašas)

Živilė Belejevaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Asta Intienė

(vardas ir pavardė)

VŠI KREPŠINIO NAMAI

(ūkio subjekto pavadinimas)

Įmonės kodas - 304599447, Jogailos g.9, Vilnius

(kodas, buveinės adresas)

PATVIRTINTA
2018 m. balandžio 25 d.
protokolo Nr. 01

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

Pagal 2017 m. gruodžio 31 d. duomenis

2018 m. kovo 30 d. Nr. _____

(data)

2017-01-01 - 2017-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

(Euris)

(ataskaitų tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs Ataskaitinis laikotarpis
I.	PAJAMOS		4 605	0
1.	Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes			
2.	Finansavimo pajamos	14	4 605	0
2.1.	Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto panaudojimo pajamos			
2.2.	Kitos finansavimo pajamos		4 605	
3.	Kitos pajamos			
II.	SĄNAUDOS		4 605	0
1.	Suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina			
2.	Kitos sąnaudos			
3.	Veiklos sąnaudos		4 605	0
3.1.	Pardavimo			
3.2.	Darbuotojų išlaikymo		4 530	
3.3.	Nusidėvėjimo (amortizacijos)			
3.4.	Patalpų išlaikymo			
3.5.	Ryšių			
3.6.	Transporto išlaikymo			
3.7.	Turto vertės sumažėjimo			
3.8.	Kitos veiklos		75	
3.9.	Suteiktos labdaros, paramos			
3.10.	Dėl ankstesnių laikotarpių klaidų taisymo			
III.	VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		0	0
IV.	PELNO MOKESTIS			
V.	GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS		0	0

Direktorė

(ūkio subjekto vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Živilė Belejevaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Asta Intienė

(vardas ir pavardė)

VŠĮ pavadinimas: Krepšinio namai
Įstaigos kodas: 304599447
Registracijos adresas: Jogailos g. 9, Vilnius
Sudarymo data: 2018 m. kovo 30 d.
Patvirtinimo data: 2018 m. balandžio 25 d.
Protokolo Nr. 01

KREPŠINIO NAMAI
2017 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Viešoji įstaiga „Krepšinio namai“ (toliau - Įstaiga) įregistruota 2017 m. rugpjūčio 02 d.

Savo veikloje Įstaiga vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu bei kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais. Pagal VŠĮ „Krepšinio namai“ įstatus Įstaigos organai yra visuotinis dalininkų susirinkimas ir vienasmenis valdymo organas - Įstaigos vadovas - direktorius.

Viešoji įstaiga „Krepšinio namai“ yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis banko atsiskaitomąjį sąskaitas eurais Lietuvos banke.

Įstaigos kodas – 304599447. Viešoji įstaiga „Krepšinio namai“ neregistruota PVM mokėtoju. Nuo 2017 m. rugpjūčio 02 d. Įstaigai suteiktas Paramos gavėjos statusas.

Svarbiausieji Viešosios įstaigos „Krepšinio namai“ uždaviniai yra:

- tenkinti viešuosius interesus kultūros, švietimo ir sporto srityse;
- populiarinti, saugoti, puoselėti krepšinį, jo istoriją ir kultūrą Lietuvoje ir už jos ribų, skatinti visuomenės domėjimąsi krepšiniu, prisidėti prie Lietuvos krepšinio raidos;
- kaupti, tyrinėti, saugoti, restauruoti ir perteikti visuomenei krepšinio kultūros dvasines ir materialines vertybes.

Įstaiga kol kas dar nepradėjo įgyvendinti savo uždavinių, kadangi veikla pradėta vykdyti tik nuo 2017 rugpjūčio 02.

2017 m. pabaigoje VŠĮ „Krepšinio namai“ dirbo 2 darbuotojai.

APSKAITOS PRINCIPAI IR POLITIKA

Įstaigos metinės finansinės ataskaitos parengtos remiantis žemiau nurodytais teisės aktais:

- 1) Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu Nr. IX-574;
- 2) Lietuvos Respublikos finansų ministro 2004 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. 1K-372 patvirtintomis Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo ir politinių kampanijų dalyvių neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisyklėmis (toliau – Taisyklės), kurios galioja, pradedant 2005 metų ir vėlesnių metų finansinėmis ataskaitomis, o siekiant pilniau atskleisti kai kuriuos turto, įsipareigojimų, pajamų, sąnaudų

straipsnius bei sudėtingesnes ūkines operacijas ir įvykius – ir Lietuvos Respublikos Verslo apskaitos standartais (toliau –VAS);

3) Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymu Nr. IX-1969 bei jo pakeitimais;

4) Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. birželio 3 d. nutarimu Nr. 719 „Dėl inventorizacijos tvarkos“ bei vėlesniais šio nutarimo pakeitimais.

Įstaigos apskaita tvarkoma dvejybiniu įrašu, naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą - eurą (Eur).

Sudarydama metines finansines ataskaitas, Įstaiga įvertina turtą, nuosavą kapitalą ir įsipareigojimus vadovaudamasi bendraisiais apskaitos principais, t.y. įmonės, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginių mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio svarbos principais.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Viešosios įstaigos „Krepšinio namai“ finansinių ataskaitų valiuta yra euras. Visos sumos finansinių ataskaitų rinkinyje yra pateikiamos eurai, sveikaisiais skaičiais.

Įstaiga rengia pelno nesiekiantiems ribotos civilinės atsakomybės juridiniams asmenims skirtą finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro balansas, veiklos rezultatų ataskaita ir aiškinamasis raštas.

Viešosios įstaigos „Krepšinio namai“ finansinės ataskaitos atitinka Taisyklėse ir Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybos (AVNT) tinklapyje pateiktas pavyzdines finansinių ataskaitų formas, skirtas pelno nesiekiantiems asmenims.

1. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Ilgalaikis nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o balanse atvaizduojamas iš turto įsigijimo savikainos atėmus per visą jo naudingą tarnavimo laiką sukauptą amortizacijos sumą. Amortizacija skaičiuojama pagal tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, taikant šiuos normatyvus:

Eilės Nr.	Ilgalaikio nematerialiojo turto grupė	Naudingas tarnavimo laikas (metais)
1.	Programinė įranga	3
2.	Kitas nematerialusis turtas	4

Ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos priskiriamos iš tikslinio finansavimo ir/ar paramos sumų kompensuojamoms veiklos sąnaudoms.

2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas turtas, kuris naudojamas ilgiau nei vienerius metus ir kurio įsigijimo vertė yra ne mažesnė kaip 500 Eur, ir iš kurio pagrįstai tikimasi gauti ekonominės naudos ateinančiais laikotarpiais.

Nustatyta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė - nuo 1 Eur. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos Įstaigos veiklos sąnaudoms, kurios yra kompensuojamos iš tikslinio finansavimo ir/ar paramos sumų.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o balanse atvaizduojamas iš turto įsigijimo savikainos atėmus per visą jo naudingą tarnavimo laiką sukauptą nusidėvėjimo sumą. Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas naudoti. Nusidėvėjimas skaičiuojamas pagal tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, atsižvelgiant į nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Įstaigoje taikomi šie ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai:

Eilės Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Pastatai	15
2.	Transporto priemonės (ne senesnės kaip 5 metai)	6
3.	Baldai	6
4.	Kompiuterinė technika ir ryšių priemonės	3
5.	Kitas materialusis turtas	4

3. Finansinis turtas

Finansiniam turtui priskiriami pinigai ir jų ekvivalentai, sutartinė teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą iš kitos įmonės, ir kitos įmonės išleisti vertybiniai popieriai.

Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tik tada, kai Viešoji įstaiga „Krepšinio namai“ gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Planuojami sandoriai, gautos garantijos ir laidavimai Įstaigos turtu nepripažįstami, kol jie neatitinka finansinio turto apibrėžimo.

Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, Įstaiga turi įvertinti jį įsigijimo savikaina. Į finansinio turto įsigijimo savikainą įtraukiamos ir tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos.

Įsigijimo savikaina nustatoma pagal už finansinį turtą sumokėtą ar mokėtiną pinigų sumą ar kito perduoto turto vertę.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas turi būti įvertinamas:

- tikrąja verte (parduoti laikomas);
- amortizuota savikaina, kuri gaunama taikant apskaičiuotų palūkanų metodą (suteiktos paskolos, gautinos sumos ir iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas).

Įstaiga nurašo finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės tą turtą (ar jo dalį) kontroliuoti. Įstaiga netenka teisės kontroliuoti turtą tada, kai ji gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba šias teises ji perleidžia kitiems ūkio subjektams.

Finansinio turto tikroji vertė gali būti nustatoma dviem būdais:

- pagal aktyviojoje vertybinių popierių rinkoje skelbiamą kainą;
- naudojant tikrosios vertės nustatymo metodus, kuriuose remiamasi aktyviosios rinkos informacija.

Finansinis turtas turi būti vertinamas tikrąja verte, jei ją galima patikimai nustatyti.

Pelnas ar nuostoliai dėl finansinio turto tikrosios vertės pasikeitimo įtraukiami į ataskaitinio

laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitą.

Finansinio turto, įvertinto amortizuota savikaina, amortizacijos suma parodoma ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje.

Apskaičiuotos palūkanos ir pelnas (nuostoliai), susiję su finansiniu turtu, turi būti pripažįstami pajamomis (sąnaudomis) ir parodomi veiklos rezultatų ataskaitoje.

Finansinio turto vertė yra sumažėjusi, jei jo balansinė vertė yra didesnė už sumą, tikėtiną atgauti už tą turtą. Kiekvieno balanso datą Įstaiga nustato, ar nėra objektyvių prielaidų, kad finansinio turto (ar turto grupės) vertė gali sumažėti. Jei tokių prielaidų yra, Įstaiga turi apskaičiuoti už tą turtą (ar turto grupę) tikėtiną atgauti sumą ir, sumažinusi balansinę vertę, pripažinti nuostolį dėl vertės sumažėjimo.

4. Atsargos

Atsargos, skirtos Įstaigos įstatuose numatytai veiklai vykdyti, įkainojamos įsigijimo verte. Neatlygintinai gautų atsargų įsigijimo savikainą sudaro paramos arba kitame dokumente nurodyta jų vertė. Jeigu atsargų vertė nenurodyta, jų įsigijimo savikainą nustato Įstaigos direktoriaus įsakymu patvirtinta komisija, atsižvelgdama į šių atsargų tikrąją vertę.

5. Gautinos sumos

Finansinėse ataskaitose gautinos sumos pateikiamos suma, kurią tikimasi atgauti. Finansinių metų pabaigoje visos gautinos sumos peržiūrimos ir įvertinamos jų atgavimo galimybės.

6. Finansavimo apskaita

Finansavimo apskaitą Įstaiga vykdo pagal Taisyklių, o esant būtinybei – ir pagal 21 VAS „Dotacijos ir subsidijos“ nuostatas bei įvairių finansavimo davėjų patvirtintas taisykles bei reikalavimus.

Finansavimą sudaro dotacijos, tiksliniai įnašai ir kitas finansavimas.

Dotacijų apskaita tvarkoma kaupimo principu. Dotacija įtraukiama į apskaitą gavus neatlygintinai ilgalaikio turto arba įsigijus jo iš tikslinių bei paramos lėšų. Ji pripažįstama panaudota, kai neatlygintinai gautas ir įsigytas iš tikslinio finansavimo lėšų turtas nudėvimas. Balanse rodoma nepanaudota dotacijos dalis.

Tiksliniams įnašams priskiriama iš valstybės arba savivaldybės biudžetų, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, juridinių ir fizinių asmenų teikiama parama griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti. Tiksliniai įnašai pripažįstami panaudotais tiek (parodant finansavimo pajamas), kiek patirtų sąnaudų pripažinta kompensuotomis. Panaudojus tikslinių įnašų lėšas ilgalaikiam turtui įsigyti, keičiasi tik finansavimo straipsnis: didėja dotacija, mažėja tikslinis finansavimas.

Kitas finansavimas – tai finansavimas, gautas prekėmis, paslaugomis arba kita parama, paramos davėjui nenurodžius konkretaus paramos tikslo. Tokį finansavimą Įstaiga naudoja savo nuožiūra.

Turtu gautas tikslinis finansavimas ar parama yra įvertinami perdavimo dokumente nurodyta verte. Toks finansavimas pripažįstamas panaudotas (sąnaudos pripažįstamos kompensuotomis, užfiksuojant ir finansavimo pajamas) tą ataskaitinį laikotarpį, kai gautas turtas sunaudojamas.

7. Pajamų pripažinimas

Pajamos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikomas tik Įmonės ekonominės naudos padidėjimas.

Per ataskaitinį laikotarpį panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis ir nurodomos atitinkamose veiklos rezultatų ataskaitos eilutėse.

8. Sąnaudų pripažinimas

Sąnaudos registruojamos apskaitoje ir rodomos metinėse finansinėse ataskaitose pagal kaupimo ir pajamų bei sąnaudų palyginimo principus.

Prie veiklos sąnaudų priskiriamos pardavimo, darbuotojų darbo apmokėjimo, ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos), patalpų išlaikymo, patalpų nuomos, draudimo, mokesčių (neatskaitomo PVM ir kt.), transporto ir ryšių, turto nurašymo, abejotinių skolų, žalos atlyginimo ir kitos veiklos sąnaudos.

Pinigais, prekėmis ar paslaugomis suteiktas tikslinis finansavimas, jį panaudojus įvairių programų bei sutartyse numatytų tikslų vykdymui, pripažįstamas finansavimo sąnaudomis, o panaudotos paramos sumos priskiriamos veiklos sąnaudoms ir rodomos atitinkamuose veiklos rezultatų ataskaitos straipsniuose. Prekėmis ir paslaugomis suteikta parama rodoma jų savikaina.

Kitos finansavimo lėšos, panaudotos Įstaigos patirtų išlaidų kompensavimui, laikomos finansavimo sąnaudomis.

Visos finansavimo sąnaudos yra betarpiškai susiję su apskaitoje ir finansinėse ataskaitose registruojamomis finansavimo pajamomis.

9. Mokesčių sąnaudos ir politika

2017 metais Įstaiga mokesčių srityje vadovavosi atitinkamais Lietuvos Respublikos mokesčių įstatymais bei kitais norminiais aktais, reglamentuojančiais mokesčių apskaičiavimą, mokėjimą ir pan.

Įstaiga 2017 m. ūkinės komercinės veiklos nevykdė.

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

10. Ilgalaikis turtas

10.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas (Eur)

Įstaiga savo veikloje 2017-12-31 neturėjo ilgalaikio materialaus turto. 2017 m. įstaiga įsigijo „Debetas“ buhalterinės apskaitos programinės įrangos licenciją, tačiau jos vertė buvo mažesnė nei 500 EUR, dėl šios priežasties programinė įranga apskaitoma užbalansinėje sąskaitoje. Įstaiga savo veikloje 2017-12-31 neturėjo naudojamo pilnai amortizuoto ilgalaikio nematerialaus turto.

10.2. Ilgalaikis materialusis turtas (Eur)

Rodikliai	Pastatai ir statiniai	Kiti įrengimai, įranga ir įrankiai	Kiti įrengimai, įranga ir įrankiai (baldai)	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0
a) Įsigijimo savikaina					
Praėjusių finansinių metų pabaigoje					
Finansinių metų pokyčiai:					
- turto įsigijimas	0	0	0	20.000	20.000
- perleistas ir nurašytas turtas (-)					
- įsigijimo savikainos koregavimas + / (-)					
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)					
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	20.000	20.000
b) Nusidėvėjimas					
Praėjusių finansinių metų pabaigoje					
Finansinių metų pokyčiai:					
- finansinių metų nusidėvėjimas					
- atstatantys įrašai (-)					
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)					
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)					
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	20.000	20.000
c) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) - b)	0	0	0	20.000	20.000

10.2.1. Kito materialiojo turto straipsnyje, remiantis Taisyklių ir 12 VAS nuostatomis, 2017 m. Įstaiga apskaitė pagal 2017-09-27 su „Dd studio Ltd“ pasirašytą sutartį dėl „Krepšinio namų“ vizualizacijos techninio projekto sukūrimo iš anksto sumokėtą 20.000 Eur sumą. Visas projektas planuojamas įgyvendinti ir perduoti naudojimui Viešajai įstaigai „Krepšinio namams“ 2018 m. Kai techninis projektas bus pabaigtas ir pradėtas naudoti NT statybų procese, ši suma bus perkelta į „Nebaigta statyba“.

10.3. Ilgalaikis finansinis turtas

Įstaiga 2017-12-31 neturėjo finansinio turto.

11. Trumpalaikis turtas

11.1. Atsargos (Eur)

Visos atsargos bei inventorius, kurių naudojimo laikas ne ilgesnis, kaip vieneri metai, yra pripažįstami sąnaudomis ir nustatyta tvarka nurašomi iš karto, kai atiduodami naudoti. Įstaiga 2017 12 31 atsargų neturėjo.

11.2 Išankstiniai apmokėjimai

„Dd studio Ltd“ išankstinis apmokėjimas apskaitytas ilgalaikio materialaus turto grupėje remiantis

Taisyklių ir 12 VAS nuostatomis.

12. Per vienerius metus gautinos sumos

Įstaiga per vienerius metus gautinų sumų neturėjo.

13. Kitas trumpalaikis turtas

Įstaiga kito trumpalaikio turto neturėjo.

14. Pinigai (Eur)

Pinigų ekvivalentų pavadinimas	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pinigai Luminor Bank AB sąskaitose	0	10.401
Pinigai kasoje	-	-
Pinigai banko sąskaitose ir kasoje, iš viso*:	0	10.401
Informacija apie įkeitimą	nėra	nėra

15. Finansavimas

15.1. Informacija apie 2017 metais gautą ir panaudotą finansavimą bei paramą (Eur)

Programa/Finansavimo šaltinis	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta	Panaudota	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1. Dotacija	0	0	0	0
2. Tiksliniai įnašai	0	35.000	4.605	30.395
<i>2.1. Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto</i>	0	0	0	0
<i>2.2. Kiti tiksliniai įnašai</i>	0	30.000	0	30.000
<i>2.2.4. Kitos tikslinės lėšos, gautos iš Lietuvos krepšinio federacijos</i>	0	5.000	4.605	395
IŠ VISO:	0	35.000	4.605	30.395

15.1.1 Iš LKF gauta 30 000 EUR tikslinė parama techniniam projektui 2017 m. atvaizduota eilutėje „Kiti tiksliniai įnašai“. Kai nekilnojamas turtas bus baigtas statyti, 30 000 EUR suma bus perkelta į eilutę „Dotacijos“.

16. Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai

Įstaiga mokėtinų sumų ir įsipareigojimų neturėjo.

17. Ataskaitinių ir praėjusių metų pelnas/nuostoliai

Ataskaitinių finansinių metų Įstaigos veiklos rezultatas – 0 Eur, kadangi Viešoji įstaiga „Krepšinio namai“ nevykdė ūkinės komercinės veiklos.

Veiklos rezultatų ataskaita sudaryta kaupimo principu. Per ataskaitinį laikotarpį Įstaigos veiklos sąnaudos sudarė 4.605 Eur, iš jų kompensuotos (iš įvairių finansavimo šaltinių) sąnaudos 4.605 Eur.

Sąnaudų detalizavimas pateiktas 2017 m. gruodžio 31 d. veiklos rezultatų ataskaitoje.

Visos ataskaitoje atvaizduotos sąnaudos pagrįstos juridinę galią turinčiais dokumentais.

18. Finansiniai ryšiai su Įstaigos vadovais ir kitais susijusiais asmenimis (Eur)

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
A. Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:		
1. Vadovai	4.530	0
Pagrindinis darbo užmokestis	4.530	0
Premijos		
Išeitinės pašalpos		
Kita (priedai)		
2. Kitiems susijusiems asmenims		
B. Kitos reikšmingos sumos, per metus priskaičiuotos:		
1. Vadovų		
2. Kitų susijusių asmenų		
C. Kiti reikšmingi įsipareigojimai įmonei:		
1. Vadovų		
2. Kitų susijusių asmenų		
D. Parduotas turtas:		
1. Vadovams		
2. Kitiems susijusiems asmenims		
Vidutinis vadovų skaičius per metus	2	2

2017 m. Įstaigos vadovams ir kitiems susijusiems asmenims priskiriama direktorė ir vyr. finansininkė.

19. Atidėjiniai ir neapibrėžtieji įsipareigojimai

Įstaiga neturi jokių kitų teisių ir įsipareigojimų, nenurodytų balanse.

20. Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių, kurie būtų reikšmingi Viešosios įstaigos „Krepšinio namai“ finansinių ataskaitų vartotojams dėl sumų ar įtakos ataskaitų straipsniams, nebuvo.

Direktorė

Živilė Belejevaitė

Vyr. finansininkė

Asta Intienė

VIEŠOJI ĮSTAIGA „KREPŠINIO NAMAI“

VŠĮ „Krepšinio namai“ veiklos ataskaita už 2017 metus

Parengta: 2018 m. kovo 30 d.

Remiantis Viešųjų įstaigų įstatymo 9 straipsnio 4 dalimi, 10 straipsnio 5 dalimi, 12 straipsniu bei Viešosios įstaigos „Krepšinio namai“ (toliau – Įstaiga) įstatų 39 punktu, teikiu Įstaigos veiklos ataskaitą už 2017 metus, kuri bus pristatyta visuotiniame dalininkų susirinkime ir pateikta Juridinių asmenų registru. Įstaigos veiklos ataskaita papildomai skelbiama Lietuvos krepšinio federacijos, Kauno miesto savivaldybės interneto svetainėse.

1) *Informacija apie Įstaigos veiklos tikslus ir pobūdį, veiklos tikslų įgyvendinimą ir veiklos rezultatus per finansinius metus, veiklos planus ir prognozes ateinantiems finansiniams metams*

Pagal Įstaigos įstatus, pagrindiniai Įstaigos veiklos tikslai yra šie:

- tenkinti viešuosius interesus kultūros, švietimo ir sporto srityse;
- populiarinti, saugoti, puoselėti krepšinį, jo istoriją ir kultūrą Lietuvoje ir už jos ribų, skatinti visuomenės domėjimąsi krepšiniu, prisidėti prie Lietuvos krepšinio raidos;
- kaupti, tyrinėti, saugoti, restauruoti ir perteikti visuomenei krepšinio kultūros dvasines ir materialines vertybes.

2017 m. Viešoji įstaiga „Krepšinio namai“ savo veiklą koncentravo į viešojo intereso tenkinimą sporto srityje bei prisidėjimą prie Lietuvos krepšinio raidos. Šiais tikslais buvo vykdoma:

- organizacinė veikla, siekiant pradėti „Krepšinio namų“ pastato statybas.
- organizacinė veikla, siekiant organizuoti 2018 m. Europos jaunučių mergaičių (U16) krepšinio čempionatą.

Viešoji įstaiga „Krepšinio namai“ 2017 metais nebaigė įgyvendinti nė vieno projekto, bet sėkmingai tęsiami pradėti:

- „Krepšinio namų“ muziejaus techninio projekto rengimas bendradarbiaujant su kūrybininkais „Dd studio Ltd“ ir kitų organizacinių klausimų sprendimas, siekiant pradėti „Krepšinio namų“ pastato statybas.
- Bendradarbiaujant su Lietuvos krepšinio federacija organizuojamas 2018 m. Europos jaunučių mergaičių (U16) krepšinio čempionatas.

2018 m. Viešoji įstaiga „Krepšinio namai“ toliau sėkmingai vykdys jau pradėtus projektus.

2) *Įstaigos dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pradžioje ir pabaigoje, dalininkų kapitalo dydis finansinių metų pradžioje ir pabaigoje*

Įstaigos dalininkai yra Kauno miesto savivaldybė (įnašo vertė – 1 euras) bei Lietuvos krepšinio federacija (įnašo vertė – 5 eurai). Įstaigos dalininkai ir jų įnašų vertės finansinių metų pradžioje ir pabaigoje nekito.

3) *Įstaigos gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus ir šių lėšų panaudojimas (pateikiant informaciją apie lėšas, gautas iš paramos teikėjų juridinių asmenų, turi būti atskirai nurodytas kiekvienas paramą suteikęs juridinis asmuo, jo suteiktos paramos dalykas ir jo vertė)*

2017 m. Viešoji įstaiga „Krepšinio namai“ gavo iš Lietuvos krepšinio federacijos paramą/finansavimą 35 000 EUR. 30 000 EUR parama yra tikslinė, t.y. sumokėti už Įstaigos muziejaus techninį projektą, 5000 EUR gauti vykdyti Įstaigos veiklai. Iš viso 2017 m. gruodžio 31 d. liko nepanaudota 395 EUR, kurių paskirtis nesikeis. Jie bus naudojami 2018 metais.

4) *Informacija apie Įstaigos įsigytą ir perleistą ilgalaikį turtą per finansinius metus*

Įstaiga savo veikloje 2017 m. gruodžio 31 d. neturėjo ilgalaikio materialaus turto.

5) *Įstaigos sąnaudos per finansinius metus, iš jų – išlaidos darbo užmokesčiui*

Įstaigos sąnaudos per finansinius metus – 4605,00 EUR, iš jų darbo užmokesčiui – 4530, 00 EUR.

6) *Įstaigos darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje ir pabaigoje*

Įstaigos finansinių metų pradžioje ir pabaigoje dirbo 2 žmonės: direktorė ir vyr. finansininkė.

7) *Įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms*

Įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms sudarė išlaidos darbo užmokesčiui, t.y. 4530, 00 EUR, kitos išlaidos – 75,00 EUR.

8) *Duomenys apie Įstaigos vadovą, Įstaigos išlaidos vadovo darbo užmokesčiui ir kitoms Įstaigos vadovo išmokoms*

Įstaigos vadovas – direktorė. Įstaigos vadovo darbo užmokesčio išlaidos 2017 m. sudarė 2456,65 EUR, papildomų išlaidų nebuvo.

9) *Įstaigos išlaidos kolegialių organų kiekvieno nario darbo užmokesčiui ir kitoms Įstaigos kolegialių organų narių išmokoms*

Tokių išlaidų nebuvo.

10) *Įstaigos išlaidos išmokoms su viešosios įstaigos dalininkais susijusiems asmenims, nurodytiems Viešųjų įstaigų įstatymo 3 straipsnio 3 dalyje*

Tokių išlaidų nebuvo.

Parengė


Direktorė